

# Extra verlof van leerlingen

---

## Inleiding

In de leerplichtwet is vastgelegd dat ieder kind naar school moet. In de leerplichtwet staat ook dat het de taak van de ouders/ verzorgers is ervoor te zorgen dat hun kind iedere dag naar school gaat. Een leerling mag dus nooit zomaar van school wegblijven.

Het kan gebeuren dat er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat een leerling buiten de schoolvakanties een dag of paar dagen van school gehouden moet worden. Voor dit zogenoemde “extra verlof” zijn regels opgesteld. Het gemeentebestuur Rotterdam heeft, met instemming van de Rotterdamse schoolbesturen, besloten deze regels streng te hanteren en daarop geen uitzondering te maken.

De regelgeving kunt u nalezen op [www.rotterdam.nl/leerplicht](http://www.rotterdam.nl/leerplicht)

## Wettelijke regelgeving:

### **De school kan een goedkeuring geven voor extra verlof tot en met 10 schooldagen.**

Een verzoek tot extra verlof van meer dan 10 schooldagen kan alleen door de leerplichtambtenaar in behandeling genomen. De school kan de ouders wel een daarvoor bestemd formulier in laten vullen (downloaden: [www.rotterdam.nl/leerplicht](http://www.rotterdam.nl/leerplicht) formulieren extra verlof). Op deze formulieren kan de school aangeven of zij wel of geen bezwaren hebben.

Extra verlof kan en mag slechts goedgekeurd worden voor

- Religieuze feestdagen
- Gewichtige omstandigheden.
- Aard van het beroep van (een van) de ouders.

### **Religieuze feestdagen**

Rotterdam stelt ieder jaar een Religieuze feestdagenkalender samen. Voor de in de kalender opgenomen dagen geldt dat leerlingen thuis mogen blijven voor de viering daarvan. Het verlof moet minimaal twee dagen van te voren bij de directeur gemeld worden.

Voorbeelden van religieuze feestdagen zijn:

- Voor Moslims: het Offerfeest en het Suikerfeest
- Voor Hindoes: het Divalifeest en het Holyfeest
- Voor Joden: het Joods Nieuwjaar, de Grote Verzoendag, Het Loofhuttenfeest.

## **Gewichtige omstandigheden**

- Ernstige ziekte, overlijden of begrafenis/crematie van bloedverwanten of hun partners:  
Bij ouders/ verzorgers ( eerste graad) maximaal 5 dagen verlof  
Bij broers, zussen of grootouders (tweede graad) maximaal 2 dagen verlof  
Bij oom, tante, neef, nicht of overgrootouders (derde graad) maximaal 1 dag verlof
- Huwelijk van familie (eerste, tweede en derde graad) 12½, 25, 40, en 50 jarig huwelijksfeest en ambtsjubilea van familie (eerste en tweede graad)  
Voor een feest binnen Rotterdam 1 dag verlof  
Voor een feest buiten Rotterdam 2 dagen verlof
- Verhuizing van het gezin naar een andere gemeente;  
Maximaal 2 dagen verlof
- Gezinsuitbreiding;  
Maximaal 1 dag verlof.
- Op aanraden van een arts.
- Diep schrijnende situatie.

Als het noodzakelijk is om naar het buitenland te gaan, dan zijn de ouders verplicht deze noodzaak aan te tonen. Er wordt bovendien alleen toestemming verleend voor de kortst mogelijke periode. Indien in een ernstige situatie geen overleg mogelijk is dan zal men achteraf toestemming moeten vragen aan de directeur en zorgen voor bewijsstukken.( officiële verklaringen, tickets). De school moet altijd met een briefje of telefoontje op de hoogte gesteld worden.

### **Aard van het beroep van (een van) de ouders/ verzorgers**

Voor vakantiedoeleinden mag volgens de Leerplichtwet slecht in één geval buiten de officiële vakanties vrij worden gegeven. Dit is wanneer door de specifieke aard van het beroep van (één van ) de ouders het gezin niet ten minste twee weken in een schoolvakantie met vakantie kan. Alleen in dat geval mag er eenmaal per jaar voor ten hoogste 10 dagen vrij worden gegeven door de directeur van de school. deze dagen mogen niet in de eerste lesweken van het schooljaar vallen. Een werkgeversverklaring van (één van) de ouders zal duidelijk moeten aantonen dat de extra vakantie om een specifieke reden wordt aangevraagd.

Bij al deze omstandigheden zullen documenten moeten worden overlegd waaruit de gewichtige omstandigheid blijkt. Zonder de documenten geen goedkeuring.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval **geen** extra verlof gegeven:

- Familiebezoek in het buitenland
- Goedkope tickets in het laagseizoen'
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- Vakantiespreiding
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- Samen reizen / in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan
- Kroonjaren
- Sabbatical
- Wereldreis / verre reis.

## **Hoe kunnen ouders/ verzorgers extra verlof aanvragen**

Ouders/ verzorgers schrijven een brief naar de verzuimcoördinator. In de brief staat:

- De datum
- De naam en achternaam van het kind waarvoor extra verlof wordt aangevraagd
- De reden waarvoor extra verlof wordt aangevraagd
- Op welke datum ouders extra verlof aanvragen.
- Bij een huwelijk een huwelijksaankondiging overleggen
- Bij overlijden in het buitenland een akte van overlijden opsturen
- Als het extra verlof buiten Nederland wordt doorgebracht is een verblijfadres in het buitenland nodig en een telefoonnummer waar ouders te bereiken zijn.
- Vervoertickets naar het adres buiten Nederland en retour naar Nederland.
- Bij bezoek aan arts in het buitenland is een goedkeuring van een Nederlandse arts nodig.

Behalve bij acute situaties moet de verzuimcoördinator minimaal een week na aanvraag de tijd hebben om een besluit te nemen en vast te leggen.

De afkeuring en goedkeuring wordt schriftelijk vastgelegd. Bij een goedkeuring wordt exact de datum van vertrek vastgelegd en de datum waarop de leerling weer in de les aanwezig moet zijn. Daarnaast wordt vastgelegd welke maatregelen de school verplicht is te nemen wanneer de afspraken niet worden nagekomen.

Brieven worden naar ouders/ verzorgers, directeur van de school en de leerplichtambtenaar gestuurd. Een afschrift komt in het dossier van de leerling.

### **Niet eens met het besluit?**

Als u bezwaar heeft tegen de genomen beslissing, dan kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen.

Bij aanvragen tot en met 10 schooldagen wordt het bezwaar behandeld door de directeur (bevoegd gezag )van de school. Wanneer de directeur ook in tweede instantie het verzoek afwijst, dan kunt u daartegen in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank in Rotterdam.

Aanvragen van meer dan 10 schooldagen worden behandeld door de leerplichtambtenaar van de gemeente Rotterdam afdeling leerplicht). Bij een afwijzend besluit kunt u bezwaar indienen bij de leidinggevende van de afdeling leerplicht . Wanneer opnieuw een afwijzend besluit volgt, kunt u in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank van de gemeente Rotterdam.

Vragen?

Heeft u nog vragen? Dan kunt u altijd terecht bij de directie van de school. Ook kunt u contact opnemen met de gemeente Rotterdam afdeling Leerplicht.

Telefoonnummer 010 4984258