

Melding ziekte en afwezigheid

Afwezigheid door ziekte:

Vanaf 7.45 uur kunt u de afwezigheid telefonisch melden. Een leerling kan zichzelf niet ziek melden.

Telefoonnummer: 033-4968240 / optie 1.

Deze ziekmelding is voor een enkele dag. U dient uw kind elke dag dat hij of zij ziek thuis is telefonisch ziek te melden. Bij langdurig en/of voorspelbaar ziekteverzuim (zoals een ziekenhuisverblijf) kunt u contact opnemen met de mentor.

Het kan zijn dat u 's ochtends bij het bellen in de wacht wordt gezet, of bij ernstige drukte de verbinding wordt verbroken. Wilt u zo vriendelijk zijn het dan nogmaals te proberen?

Te laat:

De ouder/verzorger meldt telefonisch wanneer een leerling te laat op school komt. Dit kan via hetzelfde telefoonnummer: 033-4968240 / optie 1.

Afwezigheid met reden (anders dan ziekte):

Wilt u uw kind, bij geplande afwezigheid (bijv. dokter, tandarts) uiterlijk een dag van te voren afwezig melden? Wij verwerken dan de afwezigheid in Magister zodat de docent op de hoogte is van de afwezigheid. Hiervoor wordt het formulier "[melding afwezigheid leerling](#)" door de ouder/verzorger van de leerling ingevuld en ondertekend.

Dit formulier kan eveneens worden gedownload vanaf onze site. Het formulier moet door de leerling gedeponereerd worden in de brievenbus van de verzuimcoördinator die te vinden is bij de conciërgeloge. U mag de geplande absentie van uw zoon/dochter ook telefonisch doorgeven aan de verzuimcoördinator. Het liefst een dag van te voren, mocht dat niet lukken, dan op de betreffende dag zelf.

Registratie en contact:

Wij registreren dagelijks de af- en aanwezigheid van al onze leerlingen. Wij streven er naar om in de onderbouw in het geval wij geen melding hebben van afwezigheid van een leerling, contact op te nemen met de ouders (vanaf 09.30 uur).

Ziek naar huis tijdens schooltijden:

Wanneer uw kind tijdens schooltijden ziek naar huis wil, wordt dat geregeld via de verzuimcoördinator. Alvorens wij de leerling naar huis sturen, belt de verzuimcoördinator met een van de ouders. Dan wordt afgesproken of uw kind zelf naar huis gaat of gehaald wordt. De leerling gaat pas naar huis als de ouders telefonisch goedkeuring hebben gegeven. Als de leerling de volgende dag ook ziek is, dan moet dat door de ouders als reguliere ziekmelding worden gemeld.

Aanvragen bijzonder verlof

De school kan slechts in zeer bijzondere gevallen toestemming geven voor verlof buiten de schoolvakanties. Meer informatie vindt u onder de volgende [link](#).

De verzuimcoördinator (Hein de Jager) beoordeelt de reguliere verlofverzoeken die voldoen aan onderstaande voorwaarden:

Voorwaarden:

- Het verlof duurt niet langer dan 1 dag
- Het verlof wordt aangevraagd door ouders
- Het verlof valt niet in een SE of CE week.

Reden:

- Het verlof betreft het bijwonen van een uitvaart van relevant familielid of directe vriend van het gezin/familie.
- Het verlof betreft het bijwonen van een bruiloft van relevant familielid of directe vriend van het gezin/familie.
- Het verlof betreft het bijwonen van een jubileum van relevant familielid of directe vriend van het gezin/familie.
- Het verlof betreft een bezoek aan een arts/ziekenhuis.
- Het verlof betreft het deelnemen aan een onderdeel van het rijexamen.

Verlofverzoeken met een andere aard of duur moeten worden aangevraagd en worden beoordeeld door de leerlingcoördinator of corrector van het leerhuis van de leerling. Hieronder kunt u zien bij wie u het verlof kunt aanvragen.

Leerhuis A -

Leerhuizen B en C - t.bergsma@vathorstcollege.nl

Leerhuis D - p.pashley@vathorstcollege.nl

Leerhuis E -

Leerhuis F - b.leeflang@vathorstcollege.nl

Leerhuis G - Voor leerjaar 4vwo, voor leerjaar 5 en 6 vwo

Ongeoorloofd verzuim:

Wanneer wij geen melding krijgen van afwezigheid van de leerling, wordt het verzuim als ongeoorloofd aangemerkt. Frequent en langdurig ongeoorloofd verzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar. Ook te laat komen wordt als ongeoorloofd verzuim aangemerkt.