



**Keizer  
Karel  
College**

**SOCIAAL VEILIGHEIDSPLAN  
KEIZER KAREL COLLEGE  
2023-2024**

**'Leren van elkaar, met oog voor elkaar'**

Goedgekeurd door de MR van het KKC 30-05-2023

## Inhoud

Inleiding .....	3
1. Visie/missie.....	3
2. Identiteit .....	3
3. KERNWAARDEN .....	3
3.2. Keuzevrijheid en eigenaarschap voor iedereen in de school .....	5
3.3. De communicatie op orde .....	5
3.4. Onderwijs gericht op ontwikkeling en competenties .....	5
De ambitie die we daarbij met elkaar hebben geformuleerd .....	5
4. Inzicht en verantwoording .....	7
5. Voorwaarden .....	8
6. Preventie .....	10
7. Signaleren .....	13
8. Borging.....	14
Bijlage 1: schoolafspraken/regels Keizer Karel College .....	15
Bijlage 2: documenten waarnaar verwezen wordt in dit plan .....	17
Bijlage 3: Actiepunten naar aanleiding van het opstellen van dit document .....	18

## INLEIDING

Met het opstellen van dit plan wil de school een stap zetten om te komen tot een volwaardig sociaal veiligheidsbeleid voor alle leerlingen en medewerkers binnen de schoolorganisatie.

In het plan zijn afspraken vastgelegd om dit beleid tot stand te brengen en te houden. Daarnaast wordt het handelen bij sociale onveiligheid in en rond de school, zoals b.v. pesten en cyberpesten beschreven.

De school dient een omgeving te zijn waarin ruimte is om te leren en waar leerlingen de kans krijgen om zich te ontwikkelen tot kritisch denkende burgers. Dat kan als er sprake is van een veilige leeromgeving.

Na de uitwerking van het plan zal het besproken worden in de verschillende gremia in de school en bekend gemaakt worden bij docenten en nieuwe docenten.

Mei 2023, Nanda Marrenga-Faber

## 1. VISIE/MISSIE

Het Keizer Karel College staat voor:

- onderwijs in een sfeer waar leerlingen zich veilig voelen en graag naar school gaan. De leerlingen voelen zich op de school gekend en gerespecteerd.
- onderwijs waar iets te kiezen valt voor leerlingen, zowel wat betreft de onderwijskundige afdelingen (havo, havo-Technasium, atheneum, atheneum-Technasium en gymnasium) als wat betreft vakken ('Denken en Doen', een eigen vak op het gymnasium, Onderzoek en Ontwerpen op het Technasium en de leerlijn wetenschapsoriëntatie op het atheneum).
- onderwijs in een goed gestructureerde en georganiseerde (school)omgeving.
- onderwijs met een focus op resultaten die bereikt worden door in te zetten op de ondersteuning en coaching van de competenties van leerlingen.
- onderwijs waarin wij respectvol omgaan met ieders talent – zowel van medewerkers als van leerlingen - en dit tot bloei willen brengen.

## 2. IDENTITEIT

De identiteit van de school is open katholiek en krijgt 'handen en voeten' in de vier UNESCO thema's. Dit betekent dat er in het onderwijs extra aandacht wordt besteed aan Vrede en Mensenrechten, Wereldburgerschap, Duurzaamheid en Intercultureel Leren. Onze identiteit komt ook tot uiting in de sfeer op school en wordt gekenmerkt door respect voor en saamhorigheid met elkaar. Als UNESCO-oriëntatieschool kiezen we voor een koers die past bij de thema's en doelen van UNESCO en daarmee voor onderwijs dat aansluit bij de samenleving van vandaag, maar ook de wereld van morgen.

## 3. KERNWAARDEN

In het onderwijs en in de omgang met elkaar en de omgeving wordt uitgegaan van vier kernwaarden. Deze kernwaarden zijn eerst algemeen omschreven en daarna is uitgewerkt wat deze betekenen voor de diverse geledingen in de school.

De kernwaarde **veiligheid** betekent voor het KKC dat wij op onze school niet slechts onszelf kunnen zijn, maar dat wij ons kunnen ontplooiën tot wie we willen zijn. Op onze school kunnen we ons uiten zoals wij willen. We worden hierin gerespecteerd en respecteren ook anderen. Er is altijd ruimte om van gedachten te wisselen, ook en juist wanneer we van mening verschillen. Het KKC biedt een gestructureerde en veilige (leer)omgeving, waarin we ons veilig en gesteund voelen. Wij communiceren niet over elkaar maar met elkaar en wij verstrekken hierin heldere en eerlijke informatie.

De kernwaarde **vertrouwen** betekent voor het KKC dat wij op onze school een open houding naar elkaar toe hebben. We durven oude systemen los te laten om zo ruimte te maken, ruimte waarin wij nieuwe mogelijkheden verkennen. Op deze verkenningstocht mogen fouten gemaakt worden, omdat we hiervan leren en deze bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling. Zo leren wij dat we op anderen en op onszelf kunnen vertrouwen. Dit alles zorgt voor een omgeving waarin we niet alleen gezien en gehoord maar ook serieus genomen worden.

De kernwaarde **betrokkenheid** betekent voor het KKC dat wij op onze school interesse tonen in en in gesprek gaan met elkaar, daar waar nodig fungeren wij als coach voor elkaar. Dit leidt ertoe dat wij zelf meer invulling kunnen geven en bijdragen aan zowel onze eigen ontwikkeling als die van de wereld om ons heen.

De kernwaarde **zelfstandigheid** betekent voor het KKC dat wij op onze school vrijheid én verantwoordelijkheid krijgen. We stellen heldere doelen en bieden duidelijke kaders waarbinnen wij onze eigen keuzes kunnen maken om deze doelen te behalen. Er is altijd ruimte om op deze keuzes te reflecteren en hiervan te leren. Op het Keizer Karel College nemen wij onze eigen verantwoordelijkheid, en durven wij anderen ook verantwoordelijkheid te geven. Wij bieden ruimte voor persoonlijke groei en leveren maatwerk waar mogelijk. Dit zorgt voor een gevoel van vrijheid, dat leidt tot het ervaren van autonomie, wat resulteert in een verhoogde motivatie.

### **Strategische thema's en ambities**

De strategische thema's zijn gekozen door de diverse geledingen vanuit de veelheid aan thema's die aangedragen zijn door medewerkers, leerlingen en ouders in de diverse conferenties die georganiseerd zijn rondom het schoolplan. Onder strategisch thema's wordt verstaan: thema's die actueel zijn en die richting geven aan het handelen van de school voor de looptijd van het schoolplan.

## **3.1. Toekomstgericht, vakoverstijgend onderwijs**

Vanuit alle geledingen komt de roep om toekomstgericht onderwijs. Dit heeft alles te maken met hoe het onderwijs nu door leerlingen wordt ervaren: frontaal/klassikaal, niet activerend, gericht op het halen van toetsen en niet differentiërend naar niveau of behoefte. Daarnaast is er behoefte aan vakoverstijgend onderwijs vanuit alle geledingen: onderwijs dat verbanden laat zien en laat ontdekken, onderwijs dat vaardigheden en competenties aanleert en onderwijs dat leerlingen leert om ook vanuit deze vakoverstijgende view te kijken.

### *De ambitie die we daarbij met elkaar hebben geformuleerd*

Over vier jaar zien wij bij leerlingentevredenheid over wat ze leren in de klas. De leerling ziet het nut in van wat er geleerd wordt en de leerling heeft het gevoel dat wat ze leren gebruikt kan worden in het leven na de middelbare school. De leerling voelt zich niet alleen voorbereid op diens studie na de middelbare school maar ook op diens leven na de middelbare school.

### 3.2. Keuzevrijheid en eigenaarschap voor iedereen in de school

Keuzevrijheid en eigenaarschap zijn belangrijk voor zowel medewerkers als leerlingen om hun autonomie te kunnen realiseren te waarborgen. Autonomie sluit goed aan bij de kernwaarde zelfstandigheid die gekozen is en wordt ervaren als een groot goed onder medewerkers in de school. Het bevorderen van autonomie van leerlingen is een van de grote opdrachten van medewerkers van de school. Autonoom denkende leerlingen afleveren die er klaar voor zijn hun plek in de samenleving kunnen innemen en op die plek verantwoordelijkheid te dragen, zien we als een opdracht van de school. Keuzevrijheid en eigenaarschap voor eigen leren en ontwikkeling zijn daarbij voorwaardelijk in het leerproces.

*De ambitie die we daarbij met elkaar hebben geformuleerd*

Over vier jaar zien wij leerlingen die eigenaar zijn van hun eigen leerproces en de ruimte hebben om een eigen leerroute te kiezen.

### 3.3. De communicatie op orde

Communicatie vatten we op in de brede zin van het woord: intern en extern en met alle geledingen binnen en buiten de school. We communiceren duidelijk, tijdig en transparant met onze medewerkers, leerlingen en ouders en met de partijen met wie we samenwerken. Daarvoor is het nodig dat we weten wat we wanneer willen communiceren en met wie. Dit schrijven we in een duidelijk communicatieplan maar daarnaast gaan we werken aan eenduidige communicatiemiddelen zodat met name leerlingen weten waar ze de informatie moeten ophalen.

*De ambitie die we daarbij met elkaar hebben geformuleerd*

Over vier jaar zien wij leerlingen die in staat zijn overzicht aan te brengen in hun schoolwerk op basis van een duidelijke informatiestroom (vanuit de school). Tevens zien we medewerkers die digitaal vaardig zijn en zich houden aan de afspraken op dat gebied. Voor ouders is het dan mogelijk om hun kinderen thuis te helpen en te ondersteunen bij hun schoolwerk omdat de informatie voor ouders toegankelijk en overzichtelijk is. Tegelijk zien we een school waar open en transparant wordt gecommuniceerd, zowel intern als extern.

### 3.4. Onderwijs gericht op ontwikkeling en competenties

Het onderwijs is op het KKC vakinhoudelijk van een goed tot zeer goed niveau. Desondanks zien we dit niet altijd terug in de resultaten van onze leerlingen bij de eindexamens. Leerlingen geven aan dat zij zich vaak niet gemotiveerd en geactiveerd voelen in de lessen en docenten missen de motivatie ook bij leerlingen. Gevolg is dat docenten vaak nog harder gaan werken en leerlingen achterover gaan leunen. In het nieuwe gebouw van het KKC is het mogelijk om meer te differentiëren in niveau en tempo bij leerlingen. Daardoor zullen leerlingen ook meer zelfstandigheid leren en moeten tonen. Om dit te kunnen, hebben zij niet alleen vakinhoudelijk kennisoverdracht nodig van docenten maar net zo goed ontwikkeling van hun competenties en vaardigheden zodat zij zelf in toenemende mate weten hoe ze moeten leren. Daarmee zal hun autonomie vergroot worden en neemt de motivatie om te leren, toe.

*De ambitie die we daarbij met elkaar hebben geformuleerd*

Over vier jaar zien wij leerlingen die zich als mens ontwikkeld hebben en als jongvolwassenen klaar zijn voor de maatschappij. Tevens zien we medewerkers die in overleg met de leerlingen hem/haar begeleidt bij het stellen van doelen, het maken van een planning en leerlingen erin vertrouwen dat ze dit willen, kunnen en doen.

## **Een veilige leeromgeving**

Zoals zichtbaar wordt in bovenstaande kernwaarden, hecht het Keizer Karel College veel waarde aan een veilige leeromgeving. Het beleid ten aanzien van veiligheid is erop gericht om het leren optimaal mogelijk te maken door met alle betrokken leerlingen, ouders en personeel van de school goede afspraken te maken over het voorkomen, herkennen en aanpakken van gedrag dat een goed contact tussen alle betrokkenen in de weg staat.

Om vorm te geven aan een veilige leeromgeving werkt de school voortdurend aan de volgende doelstellingen:

1. Een gezamenlijk ontwikkelde en gekende visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken.
2. Inzicht in de beleving van veiligheid door het monitoren van risico's en incidenten.
3. Scheppen van goede voorwaarden en samenwerken met externe partners op het gebied van sociale veiligheid.
4. Een positief pedagogisch klimaat bestaande uit een positieve houding, voorbeeldgedrag en verbindende relaties.
5. Preventieve activiteiten en programma's gericht op leerlingen, ouders en personeel.
6. Signaleren en effectief handelen bij grensoverschrijdend gedrag en incidenten.

De school heeft ter ondersteuning van de sociale veiligheid een aantal regels en protocollen opgesteld.

## **Regels en protocollen**

Op school gelden regels. De schoolregels zijn in de bijlage terug te vinden en worden jaarlijks besproken met de leerlingen door de mentor. Daarnaast beschikt het Keizer Karel College over een Leerlingenstatuut. In het Leerlingenstatuut staat beschreven wat de rechten en plichten van een leerling zijn. In protocollen en het leerlingenstatuut wordt vastgelegd wat de consequenties zijn van het niet naleven van de schoolregels.

Het is wettelijk verplicht om als school voor bepaalde situaties protocollen op te stellen. Deze protocollen zijn leidend in het geval een situatie met betrekking op dit protocol zich voordoet. Op school zijn de volgende protocollen aanwezig die wettelijk verplicht zijn en van belang zijn in het kader van sociale veiligheid:

- Anti-pestprotocol
- Drugs/alcohol/roken protocol (intern voor leerlingen)
- Protocol sociale media (via de site naar de website van de Stichting Keizer Karel)
- Protocol schorsing en verwijdering (alleen intern, niet op de site)

Deze protocollen zijn terug te vinden op de website van de school.

## **Regels tijdens excursies, stedenreizen en het brugklaskamp**

Voor buitenschoolse activiteiten heeft het Keizer Karel College aparte regels opgesteld. Deze worden tijdens een voorlichtingsavond bekend gemaakt aan de betrokken ouders en leerlingen. Ook worden de regels digitaal toegezonden zodat alle betrokkenen hiervan op de hoogte zijn.

## 4. INZICHT EN VERANTWOORDING

Het Keizer Karel College wil graag verantwoording afleggen over de resultaten van de school. Zo ook over de veiligheid in school. Daarom levert het Keizer Karel College jaarlijks informatie aan bij Vensters voor VO. Ieder jaar vullen de leerlingen en ouders van leerlingen uit de 1<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> klas een enquête in over de tevredenheid van ouders en leerlingen. De resultaten van de derde klas enquête worden gepubliceerd op de website [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl). De resultaten worden weergegeven in vergelijking met vergelijkbare scholen in Nederland (de benchmark).

Het Keizer Karel College scoort op het onderdeel schoolveiligheid een 9,3 (uit scholen op de kaart 21-22) en stelt zichzelf intern ten doel om een score van minimaal het cijfer 9 te behalen op dit onderdeel.

## 5. VOORWAARDEN

Alle medewerkers van het Keizer Karel College hebben een signalerende rol. Iedereen in de school heeft oog voor elkaar. De mentor heeft hierin een speciale functie omdat de mentor de leerlingen persoonlijker kent. De leerlingcoördinator is het aanspreekpunt voor mentoren om leerlingzaken te bespreken. Zij zijn vervolgens degenen die de verantwoordelijkheid hebben om gesprekken met leerlingen te voeren ten aanzien van sociale veiligheid, verzuim. Ook hebben zij de bevoegdheid om disciplinaire maatregelen te nemen.

### Belegde taken

Het Keizer Karel College heeft in de school wettelijk en niet-wettelijk verplichte taken met betrekking tot sociale veiligheid belegd. De volgende taken zijn op het Keizer Karel College belegd:

- BHV
- Counselor
- Vertrouwenspersonen, zowel extern als intern
- Ondersteuningscoördinator
- Schoolmaatschappelijk werker
- Anti-pestcoördinator
- Mentoren en plusmentoren
- Leerlingcoördinatoren
- Orthopedagoog
- Begeleider passend onderwijs

### Vertrouwenspersonen

Docenten en leerlingen die te maken krijgen met seksuele intimidatie, discriminatie, agressie of pesten kunnen zich wenden tot één van de intern vertrouwenspersonen. Met problemen die zij niet met iemand anders willen delen kunnen zij rechtstreeks bij de vertrouwenspersoon terecht. Er zijn twee collega's aangesteld als vertrouwenspersoon, een man en een vrouw. Vertrouwenspersonen dienen te opereren als neutrale partij in conflicten en zijn een luisterend oor bij problemen. Zij kunnen evt. doorverwijzen naar de extern vertrouwenspersoon van de Stichting Keizer Karel. Deze laatste is ook direct te benaderen, zie de website!

### Ondersteuningsteam

Het Ondersteuningsteam is in het kader van Passend Onderwijs, verantwoordelijk voor het aanbieden van extra hulp en ondersteuning, zowel op emotioneel als cognitief gebied (b.v. studievaardigheden). Inzet van hulp en ondersteuning gebeurt niet zonder toestemming van ouders en leerling. Leerlingen die (negatief) opvallen en als zodanig door docenten opgemerkt worden, worden door de mentor besproken met het Ondersteuningsteam. (Zie het speciaal hiervoor opgestelde ondersteuningstraject voor aanmelding van leerlingen bij het Ondersteuningsteam). Eerst wordt ingezet op ondersteuning van de docent in de klas (de handelingsbekwaamheid van docenten), is dit niet voldoende, dan volgt via de afdelingsleider/leerlingcoördinator een aanmelding bij het Ondersteuningsteam. Als er problemen zijn op het gebied van studieresultaten, verzuim of gedrag neemt de school altijd contact op met de ouders/verzorgers.

Het Ondersteuningsteam beslist tijdens het Intern Zorgoverleg (IZO) of er hulp nodig is en of deze hulp binnen of buiten de school geboden kan worden. Een voorbeeld van hulp kan b.v. zijn dat de leerling een deel van zijn uren per week doorbrengt in de Trajectvoorziening.



De leerlingen die aangemeld zijn bij het Ondersteuningsteam worden eens per maand besproken in het Zorg Advies Team, het ZAT. Aan het ZAT nemen deel: de leerplichtambtenaar, de counselors, schoolmaatschappelijk Werk, de jeugdarts, een jeugdhulpverlener, de zorgcoördinator van het KKC en eventueel de leerlingcoördinator, afdelingsleider of schoolleider.

Waar nodig wordt er een Multi Disciplinair Overleg (MDO) gepland met ouders, leerling, extern en interne hulpverleners.

Daarnaast onderhoudt het Ondersteuningsteam contact met externe hulpinstanties zoals het Regioloket van het Samenwerkingsverband, Bureau Jeugdzorg, de Bascule, Spirit en Altra. Er zijn goede afspraken gemaakt met deze externe partners om ondersteuning of hulp te kunnen bieden als het nodig is.

De ondersteuningsroute wordt beschreven in ons School OndersteuningsPlan (SOP) dat ter inzage op de website is geplaatst. Dit SOP wordt jaarlijks bijgesteld/vernieuwd. De schoolleiding van het KKC gaat er van uit dat ouders van leerlingen die ingeschreven zijn op het KKC, zich met de hiervoor omschreven werkwijze kunnen verenigen.

### **Rol van ouders**

Een belangrijke pijler van het Keizer Karel College is een goed en systematisch contact met de individuele ouder/verzorger. De school acht dit contact voor zowel de leerprestaties als het welbevinden van onze leerlingen van het grootste belang.

Ouders hebben toegang tot en inzage in Magister en kunnen de voortgang van hun zoon/dochter volgen via dit systeem. De ontwikkelingen op sociaal-emotioneel niveau worden regelmatig met de mentor besproken. Ook aan- en afwezigheid wordt in Magister genoteerd en is inzichtelijk voor ouders.

### **Handelen**

Zoals al eerder is beschreven zet het Keizer Karel College met het Veiligheidsbeleid in op het creëren en in stand houden van een goed pedagogisch klimaat door een positieve houding, voorbeeldgedrag en verbindende relaties.

Het Keizer Karel College wordt door leerlingen en ouders ervaren als een veilige school, waar iedereen zich thuis voelt, een school waar ieder het recht heeft zichzelf te zijn en waar we er zijn voor elkaar. Elk jaar worden de resultaten van de tevredenheidsonderzoeken onder ouders en leerlingen gepubliceerd op Vensters. De havo-leerlingen op het KKC geven de school in 21/22 een score van 9.3 op veiligheid en de vwo-leerlingen geven de school in 21/22 een 9.4. De ouders geven in hetzelfde jaar respectievelijk een 6.9 en een 7.2. Een veilig schoolklimaat is de basis voor kinderen om zich te ontwikkelen en hen in staat te stellen om te leren. We willen dat de leerlingen met plezier naar school gaan, zich op school thuis voelen, ervaren dat ze erbij horen, serieus genomen worden en kunnen leren in een goede sfeer. Er worden veel activiteiten ondernomen om de sociale vorming van leerlingen te bevorderen maar de basis voor een goed leerklimaat wordt gelegd in elke les afzonderlijk, elke dag weer.

Voor een veilig schoolklimaat zijn afspraken nodig. De afdelingsleiders hebben de schoolregels opgesteld om een kader te scheppen waarbinnen leerlingen en docenten kunnen werken. Deze schoolregels zijn zo veel mogelijk positief geformuleerd en opgesteld als gezamenlijke afspraken. Hiermee sturen we het gedrag van leerlingen bij het leren omgaan met elkaar en geven we tegelijkertijd grenzen aan.

Aangezien ook ouders een pedagogische verantwoordelijkheid hebben, worden ook zij betrokken bij de ontwikkeling van het leerproces van hun kind. Voor ouders wordt een aantal keer per jaar een avond georganiseerd over onderwerpen die de opvoeding aangaan.

De onderwijscafés en ouderpanels zijn bedoeld om onderling ervaringen te delen en ouders te ondersteunen in de ouder-kind relatie. Daarnaast worden ouders betrokken bij het onderwijs door bijvoorbeeld het aangaan van driehoeksgesprekken tussen ouder, docent en leerling. In deze gesprekken worden schoolresultaten besproken en komt ook het sociaal welbevinden aan bod.

## 6. PREVENTIE

Om een veilig leerklimaat te behouden is het belangrijk preventieve maatregelen te nemen. Op het Keizer Karel College gebeurt dit op verschillende manieren. Zo wordt positief gedrag gestimuleerd en onveilig gedrag tegengegaan.

### **Inrichting gebouw en surveillance**

Transparantie en openheid zijn heel belangrijk voor de algemene veiligheid in school. Het gebouw van het Keizer Karel College is ruim en overzichtelijk. In elke ruimte kan naar binnen worden gekeken. Als er gebruik gemaakt wordt van scherpe materialen en/of gereedschappen is de docent van het betreffende vak verantwoordelijk voor het toezien op het juiste gebruik daarvan en het veilig weer opbergen.

Het nieuwe gebouw is uitgerust met leerpleinen, waar leerlingen de mogelijkheid hebben om te studeren. Dit zijn geen plekken waar gegeten en gedronken mag worden en er is toezicht op het handhaven daarvan.

Om het veiligheidsgevoel op school te verhogen wordt in de pauzes gesurveilleerd in het schoolgebouw en op het schoolplein. Daarnaast wordt er op de parkeerplaats die voor het Keizer Karel College ligt, toezicht gehouden. Het schoolterrein is geheel rookvrij, in en om de school is het niet toegestaan om te roken. Wij handhaven het niet-roken ook op alle andere plaatsen en doen buurtcontroles.

### **De rol van de docent**

De docent heeft een belangrijke signalerende functie. Hij/zij is de sleutelfiguur in de processen die zich afspelen binnen de lessen, maar ook in het gebouw tijdens het wisselen van lessen en de pauzes.

Als er in de klas omstandigheden gelden die de leerlingen belemmeren om plezierig naar school te gaan, besteedt de docent daar aandacht aan en doet vervolgens verslag daarvan aan de mentor van betreffende leerlingen.

De medewerkers op het Keizer Karel College worden gezien als professionals en van hen wordt verwacht dat zij de regels naleven en deze uitdragen in de vorm van voorbeeldgedrag. Tijdens studiedagen, teambesprekingen en de mentortraining wordt hun professionaliteit verder ontwikkeld. Het aanspreken van elkaar op het gedrag wordt intern gestimuleerd.

Voor nieuwe medewerkers en docenten in opleiding geldt dat zij op de hoogte worden gesteld van de geldende regels en protocollen, zodat ook zij in hun handelen de regels kunnen naleven. Nieuwe docenten worden hierin ook gecoacht als onderdeel van het driejarig coachingstraject.

### De rol van de mentor

De mentor is de eerstelijns begeleider en daarmee voor leerlingen het aanspreekpunt binnen de school. Elke mentor heeft een 'mentoruur' per week en tijdens dit uur speelt de 'begeleiding van de klas als groep' ook een belangrijke rol. Dit om te bevorderen dat er een prettig klimaat ontstaat, niet alleen voor het welbevinden van elke leerling afzonderlijk, maar voor de goede sfeer in de klas en de effectiviteit van de studie.

De mentorlessen worden onder andere gebruikt om speciale aandacht te geven aan pesten en verstandig omgaan met social media. In het anti-pestprotocol van het Keizer Karel College is hierover meer te lezen. Het anti-pestprotocol is terug te vinden op de website.

De volgende activiteiten worden in de onderbouw uitgevoerd:

Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3
Anti-Pestcontract ondertekenen	Anti-Pestcontract ondertekenen	Anti-Pestcontract ondertekenen
Toneelstuk "Survivors"	Voorlichting Social Media	
Voorlichting Social Media		

Het ligt in de bedoeling om te onderzoeken of er weer lessen via het COC of een andere instantie geregeld kunnen worden om nog meer veiligheid voor alle leerlingen te bewerkstelligen.

Naast deze lessen worden er ook aparte trainingen aangeboden voor leerlingen die daar behoefte aan hebben, zoals een sociale vaardigheidstraining en faalangstreductietraining. De cursus is inmiddels samengevoegd en wordt een "Zelfietraining" genoemd en wordt gegeven door medewerkers van het kkc.

### GSA (Gender and Sexuality Alliance)

De school heeft een actieve groep leerlingen die aangesloten zijn bij de GSA. Er wordt jaarlijks een aantal activiteiten georganiseerd door deze leerlingen met als doel dat er meer inclusie, tolerantie en sociale cohesie komt in de school. Zij worden hierin begeleid door een medewerker van de school.

### Het eerste leerjaar

Brugklasleerlingen krijgen van de mentor veel aandacht, omdat de leerlingen na de basisschool moeten wennen aan een nieuwe groep leeftijdgenoten, nieuwe vakken, nieuwe docenten en aan een andere omgeving. Het nieuwe schooljaar start voor deze leerlingen met een uitgebreid introductieprogramma. Al heel vroeg in het schooljaar gaan de nieuwe leerlingen met hun mentor een paar dagen op kamp om elkaar snel te leren kennen.

De brugklassen krijgen per klas twee peermentoren toegewezen die hen helpen bij het wennen op het Keizer Karel College. Peermentoren zijn bovenbouwleerlingen die de mentor ondersteunen. Het is voor brugklasleerlingen een goede manier om kennis te maken met leerlingen uit de bovenbouw. Omgekeerd vinden wij het belangrijk dat bovenbouwleerlingen kennis maken met brugklasleerlingen. Het bevordert de goede sfeer, de onderlinge contacten en het gevoel van veiligheid in het algemeen.

Voor nieuwkomers hebben wij al enige jaren het zgn. Peer to Peer project. Leerlingen die via de ISK bij ons op school komen worden in contact gebracht met een 'buddy'. Wij organiseren een aantal bijeenkomsten om in een informele sfeer kennis te maken en leerlingen aan elkaar te koppelen. Ze

kunnen dan ook zelf afspraken maken om meer te weten te komen van de Nederlandse cultuur en gewoonten.

### **Burgerschap**

Burgerschapsvorming is voor het onderwijs op het KKC een principe bij alles wat we doen. We leiden onze leerlingen op om hun verantwoordelijkheid op een goede manier te kunnen nemen in onze democratische samenleving. Burgerschap heeft te maken met het feit dat jij als persoon dingen wilt, maar dat niet alles wat jij wilt mogelijk is. Het is belangrijk dat leerlingen veel ruimte ervaren om zichzelf op allerlei manieren tegen te komen binnen de school, zodat zij kunnen oefenen 'voor later'. Dit alles komt tot uiting bij het vak levensbeschouwing. Dáár laten we leerlingen zich bewust worden van hun plaats in de wereld, laten we leerlingen andere zienswijzen begrijpen en discussiëren we over ethische en actuele onderwerpen. Als UNESCO-school beperkt het gesprek zich echter niet tot Nederland maar rekenen we het tot onze maatschappelijke verantwoordelijkheid om leerlingen te begeleiden om kansrijke en competente wereldburgers te worden. Wij willen met ons onderwijs bereiken dat onze leerlingen de wereld met een open en nieuwsgierige blik tegemoet treden en dat ze zich toegerust voelen om eraan deel te nemen.

Burgerschapsvorming is een kerntaak van het voorgezet onderwijs en betekent voor het Keizer Karel College dat de school de leerlingen de basiskennis, vaardigheden en houding bijbrengen die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. De kern van deze opdracht is jongeren leren, vanuit eigen idealen, waarden en normen, te functioneren in een pluriforme, democratische samenleving. Daarnaast worden zij begeleid in het ontwikkelen van het vermogen om aan deze samenleving een eigen bijdrage te leveren.

Het KKC vindt het belangrijk dat leerlingen eigenaarschap voelen voor de school en beloont graag initiatieven van leerlingen, ook initiatieven op het gebied van sociale veiligheid. Een mooi voorbeeld hiervan zijn de Keizer Karel Clubs die sinds schooljaar 22/23 actief zijn. Deze zijn door leerlingen opgezet en worden ook door leerlingen gegeven. Deze clubs hebben verschillende thema's zoals b.v. schaken, schrijfclub, een filmclub en voetbalclub. Deze clubs bieden leerlingen de mogelijkheid om te ondervinden waar hun talenten liggen, naast de reguliere vakken die op school gegeven worden en tegelijkertijd kennis te kunnen maken met leerlingen die niet in hun eigen klas zitten, om op deze manier het sociaal welzijn te bevorderen.

Kennis over burgerschap is onderdeel van het lesprogramma van verschillende vakken, naast Levensbeschouwing en Maatschappijleer komt het onderwerp ook bij andere vakken aan de orde. Vaardigheden en een goede houding om als burger actief aan onze maatschappij deel te nemen komen niet alleen in de vakken, maar ook in allerlei activiteiten aan de orde, zoals bijvoorbeeld onze Kerstactiviteiten, projecten en debatwedstrijden. Al met al draagt dit bij aan meer tolerantie en respect in de school. Ook burgerschapsvorming vormt de basis voor een veilig schoolklimaat.

Als UNESCO-school vindt het KKC het belangrijk om leerlingen tot zelfstandige (wereld)burgers op te leiden. Onder burgerschap verstaan we de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij en meehelpen om die vorm te geven. Burgerschapsvorming is een essentieel onderdeel in ons onderwijs met als doel leerlingen kennis, vaardigheden en houding bij te brengen die ze nodig hebben om nu en later actief te kunnen meedoen in onze samenleving. Niet alleen in de directe omgeving maar ook in Europa en in de wereld. Daartoe organiseren wij digitale en fysieke uitwisselingen met scholen in Europa waar KKC-leerlingen aan deel kunnen nemen.

### **Ontwikkelingen in de samenleving**

Naast de preventieve interventies wordt ook gekeken naar de ontwikkelingen in de samenleving. Het volgen van deze ontwikkelingen is voor het Keizer Karel College van groot belang omdat ze van invloed zijn op leerlingen en medewerkers in de school. Als het nodig is wordt op basis van deze ontwikkelingen het beleid en de praktijk verder ontwikkeld of bijgesteld. Zo heeft bijvoorbeeld de opkomst van social media en het risico van het gebruik hiervan ertoe geleid dat het Keizer Karel College een Sociale Media en ICT Protocol heeft opgesteld om de leerlingen en medewerkers bewust en verantwoord met sociale media en ICT te laten omgaan.

### **Internationalisering**

Het voedingsgebied van het KKC in Amstelveen internationaliseert in flink tempo. Daarmee komen er steeds meer leerlingen van verschillende afkomst in de school. Wij willen daar graag op inspelen en mede vanwege de instroom vanuit de Internationale Schakelklas hebben wij voor 'nieuwkomers' een Peer to Peer project opgezet (zie boven) Daarnaast geven extra taalondersteuning Nederlands de zgn. NT2 lessen, Nederlands als tweede taal.

## **7. SIGNALEREN**

De medewerkers van het Keizer Karel College zijn voldoende in staat om signalen van onveiligheid, waaronder pesten, bij leerlingen en collega's op te merken. De schoolleiding, afdelingsleiders, leerlingcoördinatoren, mentoren, docenten en het IZO/ZAT volgen hoe het met de leerlingen gaat. Gebeurtenissen worden vastgelegd in het Leerlingvolgsysteem (LVS) van Magister en incidenten worden tevens centraal geregistreerd in het incidentregister van Magister.

De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes, situaties en materialen serieus. Per casus wordt een inschatting gemaakt van het risico en de gevolgen hiervan. Op basis van deze inschatting wordt bepaald of het signaal verder dient te worden aangepakt. Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen. We zorgen ervoor dat iedereen weet met wie signalen kunnen worden besproken.

De gemaakte afspraken en protocollen worden nageleefd wanneer sprake is van grensoverschrijdend gedrag of incidenten. De school zorgt in het geval van een incident voor goede opvang voor slachtoffers en neemt altijd direct contact op met de ouders.

### **Externe partijen**

Om de interne veiligheid te waarborgen is het soms nodig om contact te hebben met externe partijen zoals bv. de politie. Er zijn goede afspraken met de politie over situaties waarin wij hen in kunnen schakelen. Daarnaast is er een aantal keer per jaar een veiligheidsoverleg met de gemeente Amstelveen. Daar worden meerdere scholen in Amstelveen bij betrokken.

### **Incidentenregistratie**

Wij maken melding van een incident (in Magister) als een leerling, docent of andere medewerker van de school geestelijk, lichamelijk of materieel schade ondervindt van het handelen van iemand anders.

Op het moment dat er zich een incident voordoet, handelt het Keizer Karel College, afhankelijk van de ernst van de situatie. Indien van toepassing, volgens het bijbehorende protocol schorsing en verwijdering. De incidenten worden in Magister verwerkt. De school kan zo op een overzichtelijke manier inzicht krijgen in de aard, omvang en frequentie van incidenten en hierop kan het beleid of de

praktijk worden aangepast. Uit elke situatie kan lering worden getrokken en zo kan voorkomen worden dat een incident zich opnieuw voordoet.

### **Klachten**

Op het moment dat een leerling, ouder of medewerker vindt dat hij/zij ten onrechte benadeeld is, is het mogelijk een klacht in te dienen. De Stichting Keizer Karel heeft een klachtenregeling. Hierin staat omschreven welke stappen ondernomen moeten worden bij de behandeling van een klacht. Er is een externe vertrouwenspersoon aangesteld die bij klachten kan bemiddelen. De Stichting is aangesloten bij de Landelijke klachtencommissie voor het Katholiek onderwijs (GCBO).

Stichting Keizer Karel heeft ook een klokkenluidersregeling vastgesteld voor klachten waarvan de aandrager anoniem wil blijven. De klokkenluidersregeling en klachtenregeling kunnen in de mediatheek worden ingekeken. Beide zijn ook terug te vinden op de website.

## **8. BORGING**

De borging van de veiligheid is een cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogisch, didactische aanpak en schoolontwikkeling.

Met de komst van dit document is er een stap gezet in het borgen van de sociale veiligheid binnen het Keizer Karel College. Dit document geeft overzichtelijk weer hoe het Keizer Karel College werkt aan een veilig leer- en werkklimaat. Het document staat niet vast. Als tussentijds blijkt dat een aanpassing nodig is door bijvoorbeeld een veranderende maatschappij of door lering die getrokken kan worden uit een voorgekomen incident, zal dit document waar nodig worden aangepast. Van deze aanpassing zullen allen betrokkenen op de hoogte worden gesteld.

Daarnaast zal er jaarlijks bij aanvang van het schooljaar doorgenomen worden of de inhoud van dit document nog actueel is en of er aanpassingen nodig zijn, waarna het gepubliceerd kan worden.

Onderwerpen die op het Keizer Karel College extra aandacht verdienen worden opgepakt en aangepast in dit document wanneer ze gerealiseerd zijn.

Tevredenheid, ook over de veiligheid wordt jaarlijks geïnventariseerd middels leerling- en ouderenquêtes via Vensters voor Verantwoording. De tevredenheid is de afgelopen jaren iets teruggelopen. Het streven van de school is om in ieder geval elk jaar ruim boven de landelijke benchmark voor veiligheid op school uit te komen.

## BIJLAGE 1: SCHOOLAFSPRAKEN/REGELS KEIZER KAREL COLLEGE

Het Keizer Karel College is een veilige school waar iedereen zich thuis moet kunnen voelen, maar ook een school waar ieder het recht heeft zichzelf te zijn en waar we er voor elkaar zijn als dat nodig is. Een veilig schoolklimaat is de basis voor kinderen om zich te ontwikkelen en te leren. We willen dat de leerlingen met plezier naar school gaan, zich op school veilig en thuis voelen, ervaren dat ze erbij horen, serieus genomen worden en kunnen leren in een goede sfeer. Dit betekent:

- We spreken elkaar op een fatsoenlijke manier aan.
- We gaan pesten en agressief gedrag tegen.
- We zijn zuinig op de spullen van onszelf en van anderen.
- We respecteren elkaar en elkaars eigendommen en die van de school.
- We houden ons aan de schoolregels.

Voor een veilig schoolklimaat zijn afspraken nodig en op elke school zijn natuurlijk regels, zo ook op het KKC. We hebben een aantal hieronder opgesomd:

1. Leerlingen zijn beschikbaar voor school op werkdagen van 08.00 uur tot 17.00 uur
2. Docenten registreren elk lesuur de aan- en afwezigheid van de leerlingen in Magister. Ook te laat komen wordt direct door de docent in Magister genoteerd!
3. Ziekmelden gebeurt op elke afzonderlijke dag vóór 08.00 uur door de ouders telefonisch via de Verzuimcoördinatoren mw. I.M. Visser of dhr. A. Roepan (telefoon: 020-5471120). Betermelden na ziekte ook telefonisch doorgeven.
4. Afspraken die van tevoren bekend zijn, zoals een bezoek aan de tandarts, dokter, orthodontist en rijexamens moeten ouders ook telefonisch doorgeven. Plan deze afspraken buiten het rooster om.
5. Op tijd komen betekent dat je in de school tot 08.20 uur beneden wacht pas op de bel van 8.20 naar je lokaal of leerplein gaat en om 08.30 uur je spullen in orde hebt en klaar bent voor de start van de les. Je telefoon is opgeborgen, niet zichtbaar in de les.
6. Als je te laat komt, word je door de docent in Magister genoteerd. Je moet dan de volgende dag om 08:00 uur komen (in lokaal O111). De eerste twee keer hoef je nog niet terug te komen, maar vanaf de derde keer wel, daarna elke keer.
7. Als je uit de les gestuurd wordt, meld je je bij "Team Verzuim" in lokaal O111.
8. Tijdens de pauzes is het niet toegestaan om je ergens anders dan in het Atrium, op het schoolplein en in de kantine te bevinden. Leerpleinen, gangen en andere ruimtes zijn dus geen pauzeplekken. Op leerpleinen wordt nooit gegeten of gedronken.
9. Heb je geen les, dan kun je naar de kantine, het studieleerplein LP001 of LP202(stilteruimte).
10. Onderbouwleerlingen mogen tijdens de pauzes het schoolterrein niet verlaten.
11. Het KKC is een rookvrije school, dat betekent dat leerlingen en medewerkers niet mogen roken op of in de directe omgeving van het schoolterrein en tijdens activiteiten buiten het schoolterrein.

12. Telefoons zijn niet toegestaan tijdens de lessen. Je telefoon zit in je tas, zak of in je kluisje. In de klas en op de leerpleinen gebruik je geen telefoon maar gebruik je je laptop.
13. De school is niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van onbeheerde spullen. Laat dus ook niet je tas of jas onbeheerd achter op de gang of in de studieruimte. Tijdens de gymnastieklessen moeten waardevolle spullen in je kluisje zijn opgeborgen!
14. Het is bij alle schoolactiviteiten verboden om foto's te maken of te filmen zonder de toestemming van degene die je fotografeert of filmt.
15. Bij het gebruik van sociale media dien je rekening te houden met de reguliere fatsoensnormen, de wettelijke privacyregels en gaan wij ervan uit dat je de goede naam van de school en alle betrokkenen niet schaadt.
16. In de lokalen en op de leerpleinen is het niet toegestaan jassen, petten, enz. aan of op te houden.
17. Wij gaan ervan uit dat je dagelijks je Outlookmail leest (en Zermelo voor het rooster goed bijhoudt). We wensen jullie allen een plezierig en succesvol schooljaar toe!



## BIJLAGE 2: DOCUMENTEN WAARNAAR VERWEZEN WORDT IN DIT PLAN

1. Leerlingenstatuut
2. Anti-pestprotocol
- 3.** Drugs/alcohol/roken/wapenpreventie (staat op de site)
4. Protocol sociale media (staat op de site van de stichting Keizer Karel)
5. Protocol schorsing en verwijdering
6. Schoolafspraken
7. Integriteitscode (staat op de site van de stichting Keizer Karel)
8. Klachtenregeling (staat op de site van de stichting Keizer Karel)
9. Klokkenluidersregeling (staat op de site van de stichting Keizer Karel)

## BIJLAGE 3: ACTIEPUNTEN NAAR AANLEIDING VAN HET OPSTELLEN VAN DIT DOCUMENT

- ➔ Centrale registratie incidenten in Magister
- ➔ Beleid niet uitsluitend richten op het aantal ouders en leerlingen dat tevreden is over de veiligheid, maar vooral aandacht geven aan het percentage dat ontevreden is over de veiligheid
- ➔ Schoolafspraken die worden aangepast, communiceren naar alle medewerkers
- ➔ Opstellen privacyreglement voor leerlingen en medewerkers
- ➔ Relevante protocollen publiceren op de website
- ➔ Bevorderen van een ‘aanspreekcultuur’ binnen de school
- ➔ Dit document zal aan het begin van het schooljaar worden gepubliceerd voor docenten en nieuwe docenten
- ➔ Exemplaar van dit document zal op papier ter inzage liggen in de mediatheek

Actielijst:

Wat	Wanneer	Hoe	Door wie	Wie eindverantwoordelijkheid
Schoolafspraken	Start elk schooljaar doornemen en aanpassen	Opstellen AL, bespreken door mentoren in de klassen, vervolgens aan alle medewerkers	AL/mentoren	SL
Tevredenheids-onderzoeken	Elk jaar afgenomen in maart/april	Via enquêtes kwaliteitsscholen ouders en leerlingen	Datateam zet uit en verzamelt data. Uitkomst wordt jaarlijks gedeeld met afdelingsleiders voor het eind van het schooljaar	SL
Schoolondersteuningsplan (SOP)	Start elk nieuw schooljaar	Document wordt doorgenomen op veranderingen	Ondersteunings-team	Afdelingsleider Ondersteuning/ SL
Sociaal veiligheidsplan				SL / Coördinator veiligheid
Incidentregistratie	Gedurende het jaar worden alle incidenten geregistreerd in Magister	Digitaal in Magister	Verantwoordelijke leerlingcoördinator of AL, In het geval van OP of OOP de direct leidinggevende	SL