

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
Schoolveiligheidsplan Noordoostpolder
2017 - 2020



Inhoudsopgave

1. Uitgangspunten voor een veilige school
 - 1.1 Doel
 - 1.2 Partijen
2. Contactpersonen
3. De rol van de gemeente
4. De rol van de school
 - 4.1 Overig relevant beleid
5. De rol van de politie
6. De rol van het OM
7. Duur van de samenwerkingsovereenkomst
8. Beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst
9. Wijziging van de samenwerkingsovereenkomst
10. Slotbepalingen

Bijlage: Protocol Genotmiddelen Middelbare Scholen NOP

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Schoolveiligheidsplan Noordoostpolder

2017 - 2020

1. Uitgangspunten voor een veilige school

De school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich thuis voelen. Een plek waar men respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaat. De school moet een veilige plek zijn voor leerlingen, ouders/verzorgers en personeel.

Om houvast te bieden bij het realiseren van een veilig schoolklimaat zijn in het veiligheidsplan maatregelen opgenomen. De maatregelen zijn een handreiking. Elke onderwijsinstelling heeft zijn eigen protocol schorsing en verwijdering.

1.1 Doel

Verbetering van het veiligheidsklimaat in en om de schoolgebouwen.
Het creëren van een veilig klimaat in en om school.
Het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en criminaliteit.
Zorgwekkend gedrag van leerlingen in een vroeg stadium signaleren en tegen gaan.

1.2 Partijen

De gemeente Noordoostpolder
(verder te noemen: de gemeente)

De VO-scholen, de VSO-scholen de MBO-instellingen in Emmeloord
(verder te noemen: de school)

Politie Midden-Nederland, district Flevoland, basisteam Dronten Noordoostpolder Urk
(verder te noemen: de politie)

Het Openbaar Ministerie, Arrondissementsparket Midden-Nederland
(verder te noemen: het OM)

De bovenstaande partijen stellen het volgende vast:

De gemeente draagt zorg voor de ontwikkeling en uitvoering van een integraal veiligheidsbeleid in haar gebied.

De school is op grond van de Wet op de Arbeidsomstandigheden verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school, op het schoolterrein en in de directe omgeving van de school.

De politie is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde, alsmede voor de opsporing van strafbare feiten.

Het OM is belast met de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde.

Daar waar zaken intern opgelost kunnen worden, geniet dit de voorkeur. De samenwerkingsovereenkomst is dan ook bedoeld als intentieverklaring voor multidisciplinaire samenwerking.

Partijen besluiten als volgt:

2. Contactpersonen

Artikel 1

De gemeente wijst een contactpersoon aan binnen de gemeente ten behoeve van de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 2

De school wijst een medewerker aan die tot taak heeft om deze overeenkomst uit te voeren en die optreedt als contactpersoon ten behoeve van de andere partners waarmee wordt samengewerkt.

Artikel 3

De politie wijst een contactpersoon aan ten behoeve van de uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 4

Het OM benoemt een beleidsmedewerker van het parket als contactpersoon voor de partijen van deze samenwerkingsovereenkomst.

3. De rol van de gemeente

Artikel 5

De gemeente neemt de regisseursrol van het Integraal Schoolveiligheidsplan op zich. De gemeente faciliteert het overleg en de samenwerking van alle partijen.

Artikel 6

De gemeente draagt zorg voor een samenhangend geheel van voorzieningen en maatregelen die aansluiten op deze samenwerkingsovereenkomst en bijdragen aan de veiligheid in de openbare ruimte rondom school. De gemeente draagt zorg voor een integraal jeugdbeleid dat is gericht op het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en criminaliteit.

De handhaving van de leerplichtwet maakt hier onderdeel van uit. Na melding door school van verzuim zal de leerplichtambtenaar onderzoek doen naar het verzuim en bepalen welke interventies er nodig zijn. Het opmaken van een proces-verbaal en/of doorverwijzen naar Halt op basis van de door de OM vastgestelde verzuimcriteria zijn opties. De Strafrechtelijke Aanpak Schoolverzuim (SAS) is hierin leidend.

Artikel 7

De GGD Flevoland en Tactus verslavingszorg stimuleren dat er op scholen meer aandacht voor genotmiddelengebruik, zoals alcohol en roken, onder jongeren komt.

4. De rol van de school

Artikel 8

Binnen de scholen worden zodanige afspraken gemaakt dat het voor een ieder duidelijk is tot wie men zich kan wenden inzake de veiligheid in en om de school.

Artikel 9

De school zorgt er voor dat personeel, ouders/verzorgers en leerlingen op de hoogte zijn en blijven van de afspraken die voortvloeien uit deze overeenkomst. De

samenwerkingsovereenkomst is onderdeel van het schoolbeleid en wordt als zodanig opgenomen in de relevante (wettelijke) documenten.

In deze informatievoorziening wordt in ieder geval opgenomen dat:

- a. De school toeziet op handhaving van orde en wet- en regelgeving in het schoolgebouw en op het schoolterrein.
- b. Het plegen van strafbare handelingen in het schoolgebouw en op het schoolterrein, zoals vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging en ander strabaar handelen evnals het gebruik/bezit van alcohol, drugs en/of andere genotsmiddelen in of om de school onder geen beding getolereerd wordt.
- c. Bij het plegen van een misdrijf aangifte wordt gedaan. Indien geen aangifte wordt gedaan, wordt een incident in ieder geval altijd bij de politie gemeld.
- d. De school bij onveilige situaties en crimineel gedrag in overleg met de politie maatregelen kan nemen.
- e. De school een voor hen noodzakelijke registratie bij houdt van incidenten.
- f. De school naar vermogen medewerking verleent aan de maatregelen die de politie noodzakelijk acht bij de handhaving van wet- en regelgeving en openbare orde.
- g. De school een preventief beleid voert, gericht op het voorkomen van strafbare handelingen. Zij bespreekt onderwerpen als kleine criminaliteit, vuurwerk, wapenbezit, discriminatie, grooming, sexting, ronselen, omgaan met geld, radicalisering, alcohol en drugs met leerlingen, docenten, ander schoolpersoneel en ouders. Hiervoor zal de school contacten onderhouden met voorlichtende instanties zoals Tactus, Halt en Carrefour. Indien nodig zal zij gedragsregels opstellen of aanpassen.
- h. De school zich bewust is van mogelijke overlast, vandalisme en criminaliteit van schooljeugd in de directe (woon)omgeving van de school en levert vanuit haar verantwoordelijkheden en bevoegdheden een bijdrage aan het bestrijden en voorkomen hiervan.
- i. Een zorg- en adviesteam (ZAT) een multidisciplinair team is dat aansluit bij de leerlingenzorg voor het onderwijs. De professionals in het ZAT beoordelen snel en vakkundig signalen van leerkrachten die wijzen op de behoefte aan extra zorg voor een leerling. Zij schakelen zo snel mogelijk de juiste hulp en ondersteuning in voor de leerling, ouders/verzorgers en docenten. Belangrijke partners zijn jeugdzorg, leerplicht, jeugdpreventiewerk (zoals Tactus) en jeugdgezondheidszorg. Op uitnodiging kan de politie participeren in het ZAT.

De school neemt eigen maatregelen in de gebouwen ten einde inbraak of diefstal te voorkomen.

4.1 Overig relevant beleid

Artikel 10

- a. De deelnemende scholen aan deze samenwerkingsovereenkomst hebben ieder een pestprotocol. In een pestprotocol staat wat de school onder (cyber)pesten verstaat. Tevens wordt beschreven hoe de school pesten probeert te voorkomen en welke stappen de school hiertegen onderneemt.
- b. Er zijn vertrouwenspersonen aangesteld voor de diverse afdelingen van de scholen.
- c. Er is op de scholen een Algemene Klachtenregeling voor leerlingen en personeel.
- d. De school spant zich tot het uiterste in om te voorkomen dat leerlingen voortijdig van school uitvallen of verwijderd worden

5. De rol van de politie

Artikel 11

De politie heeft in iedere wijk van de gemeente wijk- en jeugdagenten. De jeugdagent is het eerste aanspreekpunt voor de school. Aanpak van incidenten wordt direct tussen de schoolleiding of de gemandateerde en het aanspreekpunt van de politie besproken. De politie neemt in uniform deel aan afspraken. De afspraken moet bijdragen aan het vergroten van veiligheidsgevoelens.

Artikel 12

Aanvullend op deze samenwerkingsovereenkomst maakt de politie met de school duidelijke afspraken over:

- Controles van kluisjes voor wat betreft aanwezigheid/in bezit hebben van wapens, vuurwerk, alcohol en drugs en eventuele gestolen goederen. Deze controles vinden in overleg tussen politie en school plaats.
- Aanhoudingen in school, zo mogelijk van te voren, te melden bij de schoolleiding en deze zo rustig mogelijk uit te voeren.
- De melding van ongewenste personen in school en op het schoolterrein. Er moeten bordjes "verboden toegang ex. art. 461 SR" zichtbaar aanwezig zijn.
- Een bommelding. Elke bommelding wordt aan 112 doorgegeven.

Indien een melding plaatsvindt en er wordt overgegaan tot ontruiming, gevolgd door een eventuele doorzoeking, dan zal de politie een beroep doen op de locatiedirecteur of een vervanger die aanspreekpunt is voor de politie.

Artikel 13

De politie geeft prioriteit aan een snelle interventie en afhandeling van een melding of aangifte van (een vermoeden van) strafbare feiten in en om school. De prioriteit is afhankelijk van de ernst van de feiten. Verdachten worden, als dat juridisch mogelijk is, zo spoedig mogelijk aangehouden.

Artikel 14

Medewerkers die gemandateerd zijn door de schoolleiding kunnen namens de school aangifte doen.

Artikel 15

De politie adviseert de schoolleiding over de bestrijding van overlast, vandalisme en criminaliteit.

6. De rol van het OM

Artikel 16

Het OM hanteert voor alle jeugdzaken de Kalsbeeknorm om te komen tot een snelle en adequate afhandeling van het proces-verbaal. In de afdoening van zaken wordt gekeken naar het gepleegde feit en de persoon. Op basis hiervan wordt in overleg met de ketenpartners van de ZSM-werkwijze besloten tot een passende interventie. Het OM koppelt terug aan de school hoe een aangifte of melding wordt opgepakt.

7. Duur van de samenwerkingsovereenkomst

Artikel 17

- a. De samenwerkingsovereenkomst treedt in werking na de ondertekening en wordt aangegaan voor drie jaar. De samenwerkingsovereenkomst kan na evaluatie telkens verlengd worden met één jaar. Drie maanden voor het verstrijken van de geldigheidsperiode wordt besloten tot verlenging.
- b. Na afloop van de geldigheidsperiode van de samenwerkingsovereenkomst is deze van rechtswege beëindigd, tenzij gebruik gemaakt wordt van een mogelijke verlenging van de samenwerkingsovereenkomst, dan eindigt de samenwerkingsovereenkomst na verlenging van rechtswege.
- c. Jaarlijks vindt er op initiatief van de gemeente een vorm van evaluatie plaats tussen de samenwerkende partners waarin vragen aan de orde komen als: hoe loopt de samenwerking, leidt de samenwerking tot de gewenste resultaten, pakt iedereen zijn rol, zijn er belemmeringen om de samenwerkingsovereenkomst uit te voeren, zijn er ontwikkelingen die om aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst vragen.

8. Beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst

Artikel 18

- a. Een partij deelt drie maanden voor het einde van een schooljaar het voornemen tot beëindigen van deelname aan de samenwerkingsovereenkomst schriftelijk mee aan de andere partijen.
- b. De gemeente draagt zorg voor overleg over bedoeld voornemen tussen alle partijen nadat een van de partijen kenbaar heeft gemaakt de deelname te willen beëindigen.
- c. Leidt het overleg, zoals bedoeld in lid b, niet tot andere inzichten, dan volgt de schriftelijke beëindiging van de deelname aan de samenwerkingsovereenkomst, met ingang van de eerste dag van de eerstvolgende zomervakantie voor het voortgezet onderwijs.

9. Wijziging van de samenwerkingsovereenkomst

Artikel 19

- a. Partijen kunnen voorstellen tot wijziging doen. Deze voorgestelde wijzigingen worden door de partijen op basis van redelijke gronden niet tegengehouden.
- b. Wijzigingen binden partijen, indien een schriftelijk stuk tot wijziging of aanvulling van deze samenwerkingsovereenkomst door partijen ondertekend is.

10. Slotbepalingen

Artikel 20

- a. Op deze samenwerkingsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing
- b. Door ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst vervallen eventuele eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen samenwerking.

Als bijlage bij deze samenwerkingsovereenkomst zal het Protocol Genotmiddelen Middelbare Scholen Noordoostpolder worden gevoegd.

Emmeloord, 2017

Burgemeester van gemeente Noordoostpolder

Politiechef Midden-Nederland

Officier van Justitie Openbaar Ministerie Midden-Nederland

Ondertekening namens de scholen:

Bestuurder van ROC Friese Poort

Bestuurder van het Groenhorst College

Bestuurder van het Zuyderzee Lyceum

Bestuurder van het Emelwerda College

Bestuurder van de Bonifatius Mavo

Bestuurder van De Optimist

Bestuurder van De Zonnebloemschool

Bestuurder van het Vakcollege