

Examenhandleiding

Groene Hart Praktijkschool



De examendatum wordt vastgesteld na overleg met de collega's van Het Atrium.

Het examen vindt plaats in lokalen op de 2^e verdieping van de Groene Hart Praktijkschool.

De coach van de examenkandidaat draagt de kandidaat tijdig en schriftelijk voor bij de examencommissie, zodat deze kan deelnemen aan het eerst volgende examen. De coach heeft zich ervan overtuigd dat aan de “eisen voor het behalen van het diploma” (zie artikel 7 van het “Reglement Certificaten en Diploma”) is voldaan, en dat de bewijzen daarvoor in de portfolio van de kandidaat aanwezig zijn.

De coach geeft bij de aanmelding van de kandidaat schriftelijk aan of de leerling volgens hem/haar al dan niet voldoet aan in het examenreglement gestelde eisen. Indien een leerling niet voldoet aan de exameneisen, geeft de coach aan waarom de leerling *tóch* wordt voorgedragen voor het eindexamen. De coach bevestigt de voordracht voor examinering tijdig aan de leerling, minimaal 2 volle weken voorafgaande aan de examendatum.

Indien de coach besluit een leerling *niet* voor te dragen voor examinering, dient de leerling daarvan zo spoedig mogelijk en in ieder geval tijdig (schriftelijk) op de hoogte te worden gesteld. Immers, een leerling is in deze situatie gerechtigd zichzelf als examenkandidaat aan te melden bij de examencommissie. Daarbij moet de leerling er zelf van overtuigd zijn dat zij/hij *wél* voldoet aan de hierboven genoemde “eisen voor het behalen van het diploma”.

De examencommissie

De examencommissie meldt de eerstkomende examendatum en overige van belang zijnde informatie tijdig aan zowel de leerling als de coach, als aan andere betrokkenen.

Artikel 8 van het “Reglement Certificaten en Diploma”, citaat:

Artikel 8. De Examencommissie

8 A Samenstelling

8 A1 De examencommissie bestaat tenminste uit:

- de directeur van de Praktijkschool, tevens voorzitter Dhr. W. van Ouwkerk
- de secretaris Mw. A.A.M. Vonk
- de coördinator van de bovenbouw Dhr. D. Windhorst
- een aangewezen examinerator en
- een docent of stagebegeleider van de bovenbouw.

8 A2 Tenminste 2 leden van de examencommissie zijn altijd aanwezig bij het panelgesprek met de examenkandidaat.

8 B Taken

Referentiedocumenten:

- Programma van toetsing en afsluiting
- Reglement Certificaten en Diploma

- 8 B1 De voornaamste taak van de examencommissie is het beoordelen of de leerling voldoet aan de eisen, zoals gesteld in artikel 6 en vervolgens een besluit neemt over:
- het uitreiken van een diploma of getuigschrift of
 - het aangeven van condities (traject) waaronder het diploma alsnog kan worden behaald (waaronder onderdelen (alsnog) beter afronden).
- 8 B2 De examencommissie komt bijeen tegen het einde van het schooljaar en bepaalt of een schoolverlater vanuit het examenjaar een diploma of een getuigschrift ontvangt.
- 8 B3 De (afvaardiging van de) examencommissie voert daartoe een panelgesprek met elke examenkandidaat.
- 8 C Herkansing bij examen**
- 8 C1 Als een leerling niet voldoet aan de diploma-eisen wordt die leerling apart besproken. De examencommissie zal daartoe informatie inwinnen bij de betreffende teamleden (coaches, zorgteam, docenten) die een certificaat niet verstrekt hebben om zich een beeld te vormen van de leerling. Als er sprake is van een (duidelijk) positieve ontwikkeling en/of van bijzondere omstandigheden, kan de examencommissie alsnog besluiten tot diplomering.

Het examen

Het examen bestaat uit een (panel)gesprek met elke examenkandidaat.

De examencommissie heeft dan al beoordeeld of de kandidaat voldoet aan de eisen volgens artikel 6 van het “Reglement certificaten en Diploma” en of voldoende bewijzen daarvan aanwezig zijn.

Herkansing

De examencommissie kan besluiten de kandidaat wel of geen herkansing te geven indien hij of zij niet aan de eisen voldoet. De herkansing vindt plaats binnen 2 weken na de examendatum.

Uitslag

De examenkandidaat verneemt de uitslag van het examen op dezelfde dag waarop zij/hij examen heeft gedaan. De uitslag van het examen van de Entree-opleiding wordt bekend gemaakt

- nadat de kandidaat de uitslag van het examen Praktijkonderwijs heeft vernomen en
- de examencommissie van het IDcollege het examendossier positief beoordeeld heeft.

Beroep en beroepsprocedure (citaat)

(artikel 9 van het Reglement Certificaten en Diploma)

9 A1 Een leerling (of zijn/haar ouders/verzorgers) kunnen in beroep gaan tegen het besluit van de examencommissie om geen diploma te verstrekken.

9 B1 Dit beroep moet binnen 1 week na het besluit bij de examencommissie, ter attentie van de unitleider, worden ingesteld. De examencommissie legt het beroep voor aan de geschillencommissie.

Geschillencommissie (citaat)

(artikel 10 van het Reglement Certificaten en Diploma)

10 A1 De geschillencommissie is een ad-hoc commissie die per geschil wordt samengesteld op initiatief van de schoolleider. De commissie bestaat uit 2 leden, te weten: een van de vestigingsdirecteuren van een andere Groene Hart Scholen en een lid van het directieoverleg van de regio 9c. De directeur van de Groene Hart Praktijkschool zit *niet* in deze commissie.

10 B1 De geschillencommissie beslist binnen 2 weken na instelling, stelt een onderzoek in, hoort de motivatie van de examencommissie en van de leerling (ouders/verzorgers), oordeelt vervolgens naar redelijkheid en billijkheid en neemt een bindend besluit. Dit besluit wordt met redenen omkleed binnen 5 werkdagen schriftelijk aan de leerling (ouders/verzorgers) meegedeeld.

Referentiedocumenten:

- Programma van toetsing en afsluiting
- Reglement Certificaten en Diploma

Tot slot (citaat)
(artikel 11 van het Reglement Certificaten en Diploma)

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet en voor zover het de gang van zaken van de examencommissie betreft, beslist de voorzitter van de examencommissie.

+++++